



Training Leadership Management

www.goldemund.com
office@goldemund.com

Der Sparringpartner im Denkprozess.
Ihrer.

Kontakt



goldemund consulting

Dietrichsteingasse 13 C02 | 3400 Klosterneuburg | T +43 (0) 2243 20 816-0 | F +43 (0) 2243 20 816-20 |
office@goldemund.com | www.goldemund.com

Fokus Leadershiptraining



Um aktive Führungskräfte bei der Vorbereitung auf ihre Zukunft zu unterstützen haben wir dieses Trainingsprogramm entwickelt. Die Führung von Menschen und Organisationen ist eine ständige Herausforderung die im Wandel steht. Sie ist eine komplexe, sozial und fachlich kombinierte Arbeit. Die eigenen Talente zu kennen, sie aktiv zu steigern und ebenso die eigenen Schwächen zu kennen stellen eine persönliche Herausforderung dar der sie sich im Training stellen können. Eine Trainingsgruppe mit Führungskräften aus verschiedenen Organisationen bringt ein „heraus aus der eigenen Komfortzone“ und gleichzeitig hohe Diskretion für die eigenen Themen und Emotionen. Die individuellen Anliegen der TrainingsteilnehmerInnen werden bei uns umfassend berücksichtigt. Individuelle Hilfestellungen sorgen für persönliche Lernwege die in einem gemeinsamen Trainingsrahmen der Gruppe eingebettet sind. Das kombinierte Lernen als Individuum und als Gruppe garantiert des bemerkenswerten Entwicklungserfolg.

Die individuellen Ziele im Training



- Strukturierter Soll-/Ist-Vergleich der eigenen Talente
- Konzentration auf die erkannten Veränderungs- und Optimierungsmaßnahmen
- Verbesserung der eigenen Kommunikation und der wirkungsvollen Anpassung an unterschiedliche Gesprächspartner und die eigene Führungsaufgabe
- Erlernen bzw. Auffrischen der relevanten Elemente der eigenen Managementaufgaben
- Entwicklung zum Leader durch persönliche Haltung als Vorbild und „BegleiterIn“ der Menschen.
Fair, klar und inspirierend.



Unser Trainingsdesign

Wir haben alle Trainings als Kombination aus Trainingstagen, Praxisphasen, persönlichen Coaching-Einheiten und vielen weiteren Hilfsmitteln entwickelt. Wir legen in unseren Trainings auf die duale Lernform mit Theorie und Praxis Wert. Die TeilnehmerInnen arbeiten in einer Abfolge aus „Theorie und Praxis“: Während die Theorieblöcke dem gemeinsamen Arbeiten und Lernen, der Erprobung und Diskussion in der Gruppe dienen, fördern die Praxisphasen die persönliche Anwendung der Lerninhalte in der eigenen Arbeitssituation und werfen die relevanten Fragen auf. Individuelle Coachingsequenzen unterstützen die persönliche Entwicklungsarbeit. Wir verbinden Konzepte der Organisations- und Personalentwicklung mit der Individual- und Lernpsychologie.

Die Lerngruppe nutzt die unterschiedlichen Sichtweisen und Erfahrungen der GruppenteilnehmerInnen und wird damit erfolgreich. Lernen findet angenehm und nachhaltig statt. Häufig werden das Feedback und die Begleitung der TeilnehmerInnen durch ihre Führungskräfte integriert und aktiv genutzt.

Trainingswerkzeuge

Erlebnisaktivierende Lernimpulse, Selbstreflexionsangebote, Gruppenarbeiten und Rollenspiele, praxisnahe innovative (Lern-)Projekte, Lernhefte, Merkkarten, Lernhilfsmittel, Online Plattform, Präsentationen, Lerntagebücher, etc. werden kombiniert. Individuelle Coachingeinheiten und Fachberatung zu persönlichen Themen, Proaktive Lernbegleitung und Kontrolle runden das Training ab. Optional wird zusätzlich die vorgesetzte Führungskraft integriert.



Themen, Inhalte

40

1. & 2. Tag

Wiederholung, Auffrischung, Ziele und Intro, Gesprächsübersicht und Leitfäden

- Wiederholung und Anpassung der Inhalte der Basistrainings (Ergebnisse des Einstiegstests)
- Einstellung und Haltung zu sich sel
- Typische Gespräche in der Führung
 - Kontrolle
 - Lob
 - Kritik
 - Mitarbeiterförderung
 - Besprechungen
- Veränderungen, Einstellung und Konsequenz
- Persönliche Standortbestimmung
- Meine Rolle in der Vergangenheit und in der Zukunft
- Verantwortung übernehmen

3. & 4. Tag

Beziehungs- und system(at)isch orientierte Führung

- Ordnung und Chaos
- Unklarheit und Entscheidungen
- Beziehungen zu Kunden, Mitarbeitern und Kollegen aufbauen und entwickeln
- Ziele vereinbaren und Feedbackprozesse
- Grundlagen der Kommunikation
- Ebenen von Transaktionen, OK-Positionen
- Transaktionsanalytische Modelle der Kommunikation und Beziehung (Rollen, Aufgaben und Führungsstile)
- Systemaufstellungen

5. & 6. Tag

Kommunikation und Führungswerkzeuge

- Verhandlungsführung
- individuelle Gespräche
- MitarbeiterInnen und mein Bezug zu ihnen
- Respekt und Beziehungsqualität
- Beurteilungsgespräche
- gelebte Führungsgrundsätze
- Warum sollten Mitarbeiter gerade meine Führung schätzen?
- Kommunikationsebenen Denken, Fühlen, Handeln



Themen, Inhalte

40

7. & 8. Tag

Organisation und Kultur
Strategie, Macht und Führung

- Wie entsteht Kultur und wie verändert man sie?
- Kultur- und Qualitätsanalyse
- Umgang mit Macht
- Strategien für Verbündete, Gegner und Andere
- Kulturintegration in der Organisation
- Organisations und Kulturreporting und Controlling

9. & 10. Tag

Vortrag & Wirkung,
Struktur & Selbstorganisation

- Moderation, Gruppenarbeit und Interaktionen bei Präsentationen
- Argumentieren
- Selbstsicherheit
- Wirkungsanalyse und Wirkungssteigerung
- Aufbau, Ordnung und Spontaneität in Inhalt und Vortrag
- Tätigkeitsanalyse
- Lebensplanung, Zeitmanagement
- Arbeitstechnik/Ziele/Prioritäten

11. & 12. Tag

Motivation und Teamkonzepte

- Rollen und Strukturen im Team
- Teamfindung und Entwicklungs-Phasen
- Konkurrenz und Kooperation
- Kreativität und Regeln
- Konferenzleitung/Besprechung
- Werkzeuge zur Motivationssteigerung
- Arbeit in Projekten
- Prozessorientierte Arbeit
- Energiekonzepte
 - Spannung und Entspannung
 - Motivations-Mix

Denkgrenzen sprengen

Aktive Gestaltung der persönlichen Zukunft



Themen, Inhalte



Laufende Themen

Parallel zum Training beschäftigen wir uns mit den folgenden Themen kontinuierlich:

- Selbstreflexion des Führungsverständnis und der eigenen Haltung
- Theoretische und praktische Vertiefung eines selbstgewählten Führungsthemas
- Vorbereitung von 2 Kaminabenden mit TOP Führungskräften aus je einer österreichischen Wirtschaftsorganisation und einer NGO als Gruppenaufgabe
- Arbeit in einer Online- Peergroup
- Arbeit an einem selbstgewählten Projekt im Rahmen der eigenen Führungspraxis
- freiwillige Teilnahme an regelmässigen Webinaren



Konditionen Managementtraining



Start 14. März 2018

Honorar 5.780,-- €

Trainingsort Klosterneuburg und Krems

Weitere Details des Trainings online auf www.goldemund.com

Alle Preise zuzüglich 20% MWSt. Im Honorar enthalten sind folgende Leistungen: Trainingshonorar für 10 Monate Begleitung (12 Trainingstage), Unterlagen und individuelle Lernbegleitung (3 Coachingeinheiten). Teilnahme an der Lernplattform (10 Monate). Das erforderliche Trainingslokal wird von uns organisiert und beigestellt. Die Unterlagen stehen Ihnen im Rahmen der Veranstaltung zur Verfügung, außerhalb dieses Bezugsrahmens ist unsere Zustimmung einzuholen. Die Urheberrechte aller bereitgestellten Hilfsmittel liegen bei uns. Verpflegungen und Nächtigungen sind selbst zu tragen.

Eine Idee macht Karriere.
Ihre.



www.goldmund.com